



Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоникольская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Отсутствует</i>					
1. Директор школы	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
2А(2-1А). Заместитель директора по учебной работе	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
3. Учитель (русского языка и литературы)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
4. Учитель (родного языка и литературы)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
5. Учитель (истории и обществознания)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
6. Учитель (информатики и математики)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
7. Учитель (химии, биологии, географии)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
8. Учитель (иностранного языка)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
9. Учитель (математики и физики)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
10А(10-1А; 10-2А; 10-3А). Учитель (начальных классов)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
11. Учитель (физической культуры)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
12. Учитель (технологии)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
13. Библиотекарь	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
14. Заведующий хозяйством (завхоз)	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
15. Гардеробщик	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
16. Сторож	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				
17. Сторож-вахтер	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются				

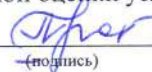
18. Дворник	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса		
19А(19-1А; 19-2А; 19-3А; 19-4А; 19-5А; 19-6А; 19-7А). Педагог дополнительного образования	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются			
20А(20-1А; 20-2А; 20-3А). Воспитатель группы продленного дня	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются			
21. Повар	В целях защиты работающего от перегрева, использовать защиту временем и средства индивидуальной защиты.	Улучшение условий труда работников		
	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса		
22. Подсобный рабочий	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса		
23А(23-1А; 23-2А). Уборщик служебных помещений	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса		
24. Рабочий по комплексному обслуживанию здания	Организовать рациональные режимы труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса		
25. Ответственный сопровождающий	Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются			

Дата составления: 03.02.2023

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор школы

(должность)



Прохорова Татьяна Андреевна

(Ф.И.О.)

13.03.2023

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заместитель директора по учебной работе, учитель русского языка и литературы

(должность)



Смирнова Лилия Ильясовна

(Ф.И.О.)

13.03.2023

(дата)

Председатель профсоюзного комитета школы, учитель начальных классов

(должность)



Юдина Любовь Владимировна

(Ф.И.О.)

13.03.2023

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

3517

(№ в реестре экспертов)



Миннибаев Артур Ирикович

(Ф.И.О.)

03.02.2023

(дата)

3512

(№ в реестре экспертов)



Трутнев Дмитрий Александрович

(Ф.И.О.)


03.02.2023

(дата)

Лист согласования к документу № 62 от 04.04.2023
Инициатор согласования: Прохорова Т.А. Директор школы
Согласование инициировано: 04.04.2023 17:54

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Прохорова Т.А.		 Подписано 04.04.2023 - 17:54	-